

FORMATORI TECNICI AZIENDALI

Accrescere le abilità comunicative, relazionali e didattiche

IL PROGRAMMA:

1. Lo scenario

- a) Generale
 - la perdita dell'ordine, la pervasione del caos
 - la complessità sistemica indotta da condizioni ambientali di tipo VUCA
 - la possibilità/necessità di passaggio a un ordine «dinamico»
- b) Specifico
 - impatto dello scenario generale sullo scenario del proprio ambito lavorativo
 - altri fattori condizionanti

2. Formazione tecnica interna in azienda:

- a) Peculiarità
- b) Condizioni gestionali

3. Progettazione della formazione

- a) Analisi dei fabbisogni dei partecipanti
- b) Tecniche realizzative della progettazione

4. Comunicazione – Aspetti generali

- a) Peculiarità della comunicazione:
- b) Il livello logico-relazionale ed il livello emotivo
- c) Il proprio stile comunicativo
 - consapevolezza e valorizzazione
- d) Tipologie di comunicazione e loro conseguenze sugli interlocutori

5. Comunicazione – Tecniche applicative

- a) Sistemi di rappresentazione della realtà e il VAKOG
- b) Comunicare in pubblico
- c) Tecniche per coinvolgere, motivare ed interagire efficacemente con i partecipanti

- d) Tecniche di comunicazione assertiva per gestire le obiezioni e le domande
- e) Tecniche per creare una cultura di cambiamento
- f) Tecniche per coinvolgere i partecipanti
 - esercitazioni, simulazioni
 - problem solving

6. Attività di coaching per il consolidamento

- a) Nuove modalità formative
- b) Coinvolgimento costruttivo degli interlocutori